



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENTORA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES
NOVEMBRO 2019

Preparo de documentação para viagem do Senhor Prefeito à Porto Alegre, a fim de receber do Senhor Governador do Estado uma viatura para a Brigada Militar local;

Atendimento ao público;

Andamento a requerimentos;

Encaminhamento de Projetos de Lei à Câmara Municipal de Vereadores local;

Elaboração de ofícios e memorandos diversos do Gabinete do Senhor Prefeito Municipal;

Recebimento de e-mails;

Cadastro de Leis junto ao Cespro;

Reunião de Secretários, no Gabinete do Senhor Prefeito, dia 06, para tratar de assuntos gerais;

Arquivamento de expedientes que tramitaram;

Memorandos para expedição de Portarias diversas;

Expedição de passagens com vistas a atendimentos de saúde;

Visto em atestados justificando a falta de funcionários ao expediente

Informação a consultas solicitadas via e-mails;

Encaminhamento de requisições das secretarias, para viagens a serviço dos motoristas,

Reunião de Secretários, no Gabinete do Senhor Prefeito, dia 28, para tratar da organização final da chegada do Papai Noel dia 01 de dezembro,

Outras atividades afetas a Secretaria.

Redentora, 02 de dezembro de 2019.

NILTON CARDOSO MOREIRA

Secretário de Administração e Finanças

Rua Pedro Luiz Costa, 388 – Centro – CEP 98550-000 – Redentora – RS

Fone: (55) 3556-1174 – email: gabinete@redentora.rs.gov.br

OK 06.12.19
PREFEITO